ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"Marisa Bellisario"
Corsi diurni e serali
Strada Statale Padana Superiore, 24 -20065 INZAGO
Tel. 02.9549502 –Cod. Fisc.: 91517590153 – Cod.Univoco: UF43L0
Sede Coordinata Via E. Curiel, 4- 20056 TREZZO S/ A. - Tel . 02.9090117
www.iisbellisario.edu.it - E-mail: miis061003@istruzione.it - miis061003@pec.istruzione.it

Circolare N. 17 Inzago, 05/09/2025

Destinatari	☒	Personale docente (albo)	e p.c.	☒ DS
	☒	Personale docente preposto (con firma		☒ DSGA
	☒	Personale ATA (Albo)		☒ RSU e TAS
	☒	Personale ATA preposto		☒ RLS
	☒	Studentesse e Studenti		☒ RSPP
	☒	Genitori - Responsabili		☒ ASPP
	☒	Sito Web / ☐ Area Riservata		☒ Presidenza CdI
				☒ Presidenza CG Presidenza CS

Oggetto: **Regolamento Orari di Ingresso e Uscita. Anno Scolastico 2025/2026**

La presente circolare definisce le norme e le procedure relative agli orari di ingresso e di uscita dall'Istituto per l'anno scolastico 2025/2026. L'obiettivo è garantire la sicurezza degli studenti e il regolare svolgimento delle attività didattiche. Si invita tutto il personale, gli studenti e le famiglie a prenderne visione e a conservare il documento per consultazioni future.

ORARI DI INGRESSO E RITARDI

Orario	
7:55	Apertura dei cancelli e suono della prima campanella.
8:00	Suono della seconda campanella e **INIZIO DELLE LEZIONI**.
8:10	Chiusura dei cancelli.

RITARDO LIEVE (entro le ore 8:10)

- È consentito un massimo di 5 ingressi in ritardo a quadrimestre. Il docente coordinatore di classe monitorerà i ritardi mensilmente.
- Dopo il quinto ritardo, verrà applicata una nota disciplinare sul Registro Elettronico.
- Alla terza nota disciplinare per ritardo, si procederà con un provvedimento disciplinare, come previsto dal Regolamento d'Istituto.

RITARDO GRAVE (dopo le ore 8:10 e fino alle ore 10:00)

- Sono concessi un massimo di **5 permessi di ingresso posticipato** a quadrimestre. Il docente coordinatore di classe monitorerà i ritardi mensilmente. Per usufruire di questi permessi, è necessaria inoltrare richiesta tramite Registro Elettronico entro e **non oltre le ore 10:00** del giorno stesso con una motivazione specifica.
- Non sono ammessi ingressi dopo ore le 10:00, salvo casi eccezionali e documentati.

GESTIONE DEI RITARDI NON GIUSTIFICATI (dopo le ore 8:10):

- **Studenti maggiorenni:** saranno **ammessi in classe con annotazione** del docente in servizio sul Registro Elettronico. Dal terzo ritardo non giustificato, il coordinatore di classe applicherà una nota disciplinare che influirà sul voto di comportamento.
- **Studenti minorenni:** saranno **ammessi in classe con annotazione** del docente in servizio sul Registro

Elettronico, rendendola visibile alla famiglia. A partire dal terzo ritardo non giustificato, il coordinatore di classe applicherà una nota disciplinare e contatterà direttamente la famiglia per un confronto.

USCITE ANTICIPATE ORDINARIE

RICHIESTA. La richiesta di uscita anticipata è un'**eccezione** ed è consentita solo per gravi e documentati motivi. La richiesta deve essere presentata sul Registro Elettronico **entro e non oltre le ore 9:00** del giorno stesso e autorizzata dalla Vicepresidenza. Il docente in servizio controllerà l'autorizzazione prima di far uscire lo studente. Anche tali richieste saranno monitorate dal coordinatore di classe.

MOTIVAZIONI DI URGENZA. In caso di malore improvviso o gravi motivi familiari, lo studente (anche se maggiorenne) dovrà essere ritirato da un genitore o da un delegato. Presso il centralino, il genitore/delegato dovrà compilare e firmare l'apposito modulo, che verrà vidimato dalla Vicepresidenza. L'uscita sarà poi registrata sul Registro Elettronico dal docente in servizio.

INGRESSI POSTICIPATI O USCITE ANTICIPATE PER INTERE CLASSI

Per cause di forza maggiore che impediscano il regolare svolgimento delle lezioni (ad esempio, assenza imprevista del docente e impossibilità di supplenza), si potranno prevedere ingressi posticipati o uscite anticipate per intere classi.

COMUNICAZIONE ALLE FAMIGLIE. La scuola informerà tempestivamente le famiglie tramite il Registro Elettronico e solleciterà l'autorizzazione tramite lo stesso.

PERMANENZA A SCUOLA PER MINORENNI. In caso di mancata autorizzazione all'uscita anticipata da parte della famiglia, lo studente minorenne rimarrà nell'edificio sotto la sorveglianza del personale o sarà temporaneamente assegnato a un'altra classe fino al termine delle lezioni. Non sono ammesse forme di autorizzazione al di fuori da quella prevista dal Registro Elettronico.

NORME DI COMPORTAMENTO E SICUREZZA

DIVIETO DI ACCESSO CON VEICOLI. È vietato l'accesso all'area scolastica con auto e moto. Le biciclette possono essere parcheggiate negli appositi spazi esterni, non custoditi.

INGRESSI E USCITE (SEDE DI INZAGO). Anche per l'anno scolastico 2025/2026, per motivi di sicurezza, tutti gli ingressi e le uscite della sede di Inzago avverranno esclusivamente dall'ingresso principale dell'Edificio Moderno in via Sciascia. Questa disposizione vale per tutti gli studenti e le studentesse, compresi quelli con aule nell'Edificio Storico.

Cordiali saluti,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Gustavo Matassa
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art:3, c.2, D.lgs. N.39/1993)