

## INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI LAVORATORI

In relazione a quanto previsto dall'articolo 13 paragrafo 1 del Regolamento UE 2016/679 si informa il personale che opera nell'Istituto, con contratto a tempo determinato e indeterminato, che:

- i dati raccolti attraverso i modelli di cui viene chiesta agli utenti la compilazione o i documenti di cui viene richiesta la consegna, in formato cartaceo o digitale, verranno utilizzati esclusivamente per la gestione del rapporto di lavoro, in applicazione di quanto previsto dall'art. 14 del DPR 275/1999, che attribuisce alle istituzioni scolastiche le funzioni relative allo stato giuridico ed economico del personale non riservate, in base all'articolo 15 o ad altre specifiche disposizioni, all'amministrazione centrale e periferica;
- ha carattere obbligatorio la comunicazione dei dati la cui acquisizione è prevista dalla normativa relativa al personale della scuola; ha invece carattere non obbligatorio la comunicazione di altri dati, la cui richiesta deve comunque essere motivata caso per caso in funzione dell'obiettivo istituzionale di migliorare efficacia e efficienza del servizio;
- potranno venire a conoscenza di tali dati il personale addetto alla segreteria, il direttore dei servizi generali e amministrativi, il dirigente scolastico e i docenti incaricati dal dirigente di specifiche funzioni di coordinamento o organizzazione;
- titolare del trattamento dei dati è il dirigente scolastico Gustavo Matassa;
- responsabile della protezione dei dati è il (RPD) è DOTT: ANTONIO VARGIU –  
Vargiu Scuola Srl Sede: Via dei tulipani 7/9 09032 Assemini (CA) Tel.: 070/271526  
Email: dpo@vargiuscuola.it
- sono garantiti all'interessato i diritti indicati negli articoli da 13 a 22 del Regolamento UE 2016/679 e, in particolare:
  - o il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
    - a) le finalità del trattamento;
    - b) le categorie di dati personali in questione;
    - c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
    - d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano;
- il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, quando si verificano le situazioni previste dall'art. 17;
- il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando si verifica una delle condizioni previste dall'art. 18;
- il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento.

## INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DI IMMAGINI

- Nell'ambito di alcune attività formative, realizzate nell'edificio scolastico e in esterno, possono essere previste riprese fotografiche o video, realizzate da docenti, studenti o esperti esterni coinvolti nelle attività, che documentino la realizzazione della specifica iniziale immagini così ottenute potranno essere inserite nel sito web dell'Istituto o, in alcuni casi, essere utilizzate per partecipazione a concorsi o manifestazioni promosse da soggetti istituzionali (ad esempio il Comune di Inzago o la Provincia di Milano) o comunque nonprofit con i quali l'Istituto collabora;
- in nessun caso le immagini verranno utilizzate in contesti che possano pregiudicare la dignità personale ed il decoro dei soggetti ripresi;
- titolare del trattamento dei dati è il dirigente scolastico.