



Inzago 09/09/2021

Circolare N. 14

Destinatari	<input checked="" type="checkbox"/>	Personale docente (albo)	e p.c.	<input checked="" type="checkbox"/>	DS
	<input type="checkbox"/>	Personale docente preposto (con firma)		<input checked="" type="checkbox"/>	DSGA
	<input checked="" type="checkbox"/>	Personale ATA (Albo)		<input type="checkbox"/>	RSU e TAS
	<input type="checkbox"/>	Personale ATA preposto		<input type="checkbox"/>	RLS
	<input checked="" type="checkbox"/>	Studentesse e Studenti		<input type="checkbox"/>	RSPP
	<input checked="" type="checkbox"/>	Genitori - Responsabili		<input type="checkbox"/>	ASPP
	<input checked="" type="checkbox"/>	Sito Web	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Presidenza Cdl
		Area Riservata		<input type="checkbox"/>	Presidenza CG Presidenza CS

Oggetto: Password Registro Elettronico e “libretto delle giustificiche” virtuale.

Si forniscono le indicazioni relative all’oggetto:

- Per i genitori delle classi prime:
è possibile ottenere la password e il pin del registro elettronico accedendo sul nostro sito www.iisbellisario.edu.it al logo **RE FAMIGLIE** inserendo nel **campo utente** l’indirizzo mail fornita all’atto dell’iscrizione e cliccando su **password dimenticata**.
- per i genitori degli studenti frequentanti già dallo scorso anno:
rimane in vigore la password già assegnata.
- per gli studenti maggiorenni non ancora in possesso delle credenziali:
è possibile richiederle a segreteriadidattica@iisbellisario.edu.it esclusivamente utilizzando la propria mail istituzionale nomecognome.stud@iisbellisario.edu.it

Nel caso in cui i genitori non riuscissero ad ottenere la password autonomamente possono fare richiesta alla scuola: segreteriadidattica@iisbellisario.edu.it specificando:

cognome e nome del genitore richiedente, cognome nome e classe dell’alunno.

Per il rispetto dei protocolli di sicurezza per evitare al massimo possibile il contatto con il cartaceo, si informa che è attiva la funzione per gestire attraverso il registro elettronico le giustificazioni delle assenze, le richieste di permesso di entrata /uscita fuori orario e la prenotazione dei colloqui che quest’anno saranno in modalità on – line.

Il tutto sarà effettuato con l’aggiunta alla password del codice PIN

SI RICORDA CHE IL CODICE PIN CORRISPONDE A TUTTI GLI EFFETTI ALLA FIRMA,

- E’ ASSEGNATO AL GENITORE/TUTORE/RESPONSABILE;
- DEVE ESSERE UTILIZZATO SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ;
- NON VA COMUNICATO A TERZI PER EVITARE USI NON CORRETTI;

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Gustavo Matassa

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell’art.3, c.2, D.lgs. N.39/1993)