

OBIETTIVI DI PROCESSO RITENUTI PRIORITARI

PRIORITÀ 1: RISULTATI SCOLASTICI SVILUPPO E POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE DEGLI ALUNNI IN ENTRATA							
OBIETTIVI PROCESSO	DI	PIANIFICAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE	PIANIFICAZIONE DELLE PROPOSTE D'INTERVENTO PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	INDICATORI DI MONITORAGGIO	MODALITÀ DI RILEVAZIONE	TEMPI PREVISTI PER IL RAGGIUNGIMEN TO DEGLI OBIETTIVI DI PROCESSO	FIGURE COINVOLTE
-Potenziare i percorsi per il miglioramento delle competenze di base in italiano, matematica e inglese		-Somministrazione di prove d'ingresso negli insegnamenti di base (italiano, matematica, inglese) -Condivisione e analisi dei risultati delle prove d'ingresso per le classi prime (Professionale, Liceo)	Consultazione dei documenti depositati in segreteria da parte del CdC o tramite il Coordinatore di classe e individuazione dei casi problematici con segnalazione delle discipline critiche (statistica di classe). Per la sede di Trezzo possibilità di avere il duplicato della documentazione.	numero di docenti che hanno consultato la documentazione Risultato atteso: tutti i docenti hanno preso visione della documentazione o sono venuti a conoscenza dei dati relativi agli alunni entro il primo CdC di settembre	Foglio firme docenti	Settembre- Novembre per la rilevazione dei dati relativi alle prove d'ingresso in vista della compilazione del PFI per il professionale Nel corso del mese di settembre per la documentazione relativa agli alunni DSA-BES-DVA prima dei CdC	TUTTI I DOCENTI

Attivare strategie più idonee al recupero	-Attivazione di corsi iniziali consigliati per l'accertamento/il recupero delle competenze di base (italiano- matematica - inglese)	-Organizzazione del sostegno, delle attività di recupero e riflessioni sugli errori ricorrenti con proposta di soluzioni -Rilevazione del numero di alunni stranieri che necessitano di un corso di alfabetizzazione	-Risultati delle prove -Percentuale relativa al progresso nelle valutazioni	-RE -PFI	-A settembre per la somministrazione e -A ottobre per i risultati -Entro il 31 gennaio	Docenti di disciplina e/o Organico di potenziamento
			-Risultato degli interventi (prove) - Osservazione dell'alunno da parte del docente tutor nel biennio del Professionale	-RE -PFI -Verbali di classe	-Tutto l'anno -Entro il 31 gennaio	Figure professionali di supporto (formatori esterni, animatore digitale, ...)
		-Predisposizione di una griglia di valutazione declinata (es. conoscenza della lingua, comprensione del testo, uso della lingua,...- risoluzione del problema, difficoltà di calcolo,...)	Confronto tra la valutazione degli apprendimenti e la valutazione delle competenze	-Griglie di valutazione Cartelle condivisibili	-Nella riunione di dipartimento di settembre	Il Dipartimento disciplinare Il Collegio dei Docenti
	-Produzione di prove disciplinari da somministrare 1/2 volta/e nel corso dell'anno (scelta del dipartimento)		Livello di sufficienza raggiunto in ogni classe: 60% minimo del numero di alunni	-Tipologie di prove	-Una prova nel corso dell'anno: -aprile/maggio	TUTTI I DOCENTI GLI ALUNNI

		<ul style="list-style-type: none"> - Corso di recupero per gli alunni con gravi carenze linguistiche o di base -Rilevazione del numero di alunni stranieri nei percorsi di alfabetizzazione 	<ul style="list-style-type: none"> -Frequenza del corso - numero di partecipanti - attività svolte - progressi ottenuti 	<ul style="list-style-type: none"> -Registro di presenze e argomenti svolti 	<ul style="list-style-type: none"> -Tutto l'anno con possibilità di utilizzare le ore di potenziamento o con recupero in itinere 	<ul style="list-style-type: none"> I docenti di classe I docenti del potenziamento
	<ul style="list-style-type: none"> - Interventi/Supporti in classe per la realizzazione di schemi o mappe concettuali al fine di facilitare l'apprendimento e l'acquisizione di strumenti di lavoro 		<ul style="list-style-type: none"> Numero di ore di recupero/ potenziamento in itinere 	<ul style="list-style-type: none"> -Raccolta materiale personale da parte dell'alunno 	<ul style="list-style-type: none"> Tutto l'anno 	<ul style="list-style-type: none"> Tutti i docenti Gli alunni
	<ul style="list-style-type: none"> -Misurazione e monitoraggio del miglioramento in itinere attraverso le attività di recupero e con prove di verifica mirate 		<ul style="list-style-type: none"> % di prove con esito positivo al termine del recupero 60 % livello minimo 	<ul style="list-style-type: none"> -Risultati delle prove 	<ul style="list-style-type: none"> nel corso dell'anno scolastico 	
<p>PRIORITÀ 2: CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE RIDUZIONE DELLA VARIABILITÀ DELLA VALUTAZIONE TRA LE CLASSI</p>						
	<ul style="list-style-type: none"> -Adozione di criteri comuni di valutazione con una rubrica valutativa riportante le competenze da valutare, i criteri, gli 	<ul style="list-style-type: none"> -Stesura di una rubrica di valutazione da adottare nelle classi per le prove orali e scritte 	<ul style="list-style-type: none"> -Rubriche valutative prodotte: una per ogni disciplina 	<ul style="list-style-type: none"> -Frequenza di uso della rubrica e condivisione con la classe 	<ul style="list-style-type: none"> entro ottobre 	<ul style="list-style-type: none"> Collegio Docenti Dipartimenti disciplinari

<p>Predisposizione di strumenti che forniscono dati misurabili e confrontabili per la valutazione degli apprendimenti e delle competenze sviluppate</p>	<p>indicatori e i livelli da raggiungere</p>	<p>Incontro formativo interno sulla documentazione relativa agli studenti DVA</p> <p>Consultazione di esperti interni per compilazione documentazione</p> <p>Insediamiento dei GLO (docenti cdc/alunni/genitori/esperti esterni) nei consigli di classe</p>	<p>- Inclusione a scuola tra normativa e buone pratiche metodologiche</p>		<p>nel corso dell'anno scolastico</p>	<p>TUTTI DOCENTI I</p>
	<p>Pianificare strumenti di valutazione delle competenze trasversali a tutte le discipline</p>	<p>Predisposizione di tabelle con le competenze inserite nel PFI</p> <p>Predisposizione tabella con competenze di educazione civica</p>	<p>Per le classi del biennio del Professionale UdA e Educazione Civica</p> <p>-Per le altre classi programmazione di dipartimento e Educazione Civica</p>	<p>Nei verbali dei CdC</p>		
	<p>Coinvolgimento dell'alunno nelle attività didattiche classiche o innovative</p>		<p>-Livello di partecipazione e materiali prodotti dall'alunno</p>	<p>-Lavori di gruppo con uso delle tecnologie</p>	<p>nel corso dell'anno</p>	<p>Docenti Alunni</p>

<p>-Potenziare momenti di confronto tra docenti nei vari dipartimenti disciplinari per : la selezione del materiale (tipologia delle prove in parallelo d'ingresso o finali) e delle strategie da mettere in atto per il consolidamento delle competenze e il raggiungimento di un livello di autonomia sufficiente da parte degli alunni</p>	<p>-Creazione di un archivio di prove comuni -Archivio di griglie e obiettivi minimi per le varie discipline</p>		<p>- cartelle condivise su Google drive</p>		<p>nel corso dell'anno scolastico durante le riunioni di dipartimento o durante i Consigli di classe</p>	
---	---	--	---	--	---	--